

ZŘIZOVACÍ LISTINA
MĚSTSKÁ KNIHOVNA SKUTEČ



město Skuteč

Podle ustanovení § 84 odst. 2 písm. d) zákona 128/2000 Sb., o obcích (obecním zřízení), ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 24 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vydává Zastupitelstvo města Skuteč tuto zřizovací listinu schválenou

usnesením č. 00/008/2015 ze dne 07. 12. 2015.

Čl. I Zřizovatel

Úplný název zřizovatele: město Skuteč
IČO: 00270903
Sídlo zřizovatele: Palackého náměstí č. p. 133, 539 73 Skuteč

Čl. II Název a sídlo organizační složky

Název: **Městská knihovna Skuteč**
Sídlo: Smetanova č. p. 254, 539 73 Skuteč
Právní forma: organizační složka zřízená obcí

Usnesením ze dne 07. 03. 2001 zřídilo Zastupitelstvo města Skuteč ke dni 01. 01. 2001 organizační složku města s názvem Městská knihovna Skuteč.

I. Vymezení účelu a předmětu činnosti

Městská knihovna Skuteč je zřízena za účelem poskytovat rovným způsobem všem občanům bez rozdílu veřejné knihovnické, informační a další služby vymezené v §2, §4 a §14 knihovního zákona č. 257/2001 Sb.

Městská knihovna Skuteč provádí knihovnické výpůjční služby veřejnosti a poskytuje přístup veřejnosti k internetu.

Za tímto účelem provádí nákup, evidenci a uložení knih a periodik, jejich ochranu a údržbu. Městská knihovna Skuteč zpřístupňuje uživatelům knihovní dokumenty i z fondu jiných knihoven prostřednictvím meziknihovní služby a zároveň prostřednictvím této služby zpřístupňuje uživatelům jiných knihoven vlastní knihovní fond.

V obchodních vztazích souvisejících s účelem a předmětem činnosti má právo jménem města Skuteč s podpisovým právem ředitel(ka) Městské knihovny Skuteč jednat a vystupovat. V právních vztazích ředitel(ka) Městské knihovny Skuteč jedná jako představitel zařízení bez právní subjektivity.

Pro svou činnost používá Městská knihovna Skuteč majetek ve vlastnictví města Skuteč s upřesněním v článku IV.

II.

Základní ustanovení

Městská knihovna Skuteč, organizační složka města bez právní subjektivity, je součástí města Skuteč jako účetní jednotky i jako zaměstnavatele. Zaměstnanci působící v Městské knihovně Skuteč jsou zařazeni do organizační struktury Městského úřadu Skuteč.

Tajemník městského úřadu Skuteč řídí a kontroluje organizační složku Městská knihovna Skuteč, respektujíc ustanovení zřizovací listiny v platném znění a všech interních předpisů přijatých v souvislosti s činností organizačních složek města.

Pro Městskou knihovnu Skuteč jsou závazné řády, směrnice a usnesení vydané městem Skuteč a Městským úřadem Skuteč, zejména:

- směrnice oběh účetních dokladů
- směrnice systém zpracování a vedení účetnictví
- směrnice pro hospodaření s majetkem města Skuteč
- organizační řád města Skuteč
- pracovní řád Městského úřadu Skuteč
- směrnice pro inventarizaci veškerého majetku
- schválený rozpočet na konkrétní rok a jeho rozpis pro organizační složku města
- spisový, archivní a skartační řád Městského úřadu Skuteč.

III.

Osoby oprávněné jednat za organizační složku – statutární orgán

1. Za organizační složku jedná jako statutární orgán ředitel(ka), organizační složky, jmenovaný(á) zřizovatelem. Je podřízen(a) tajemníkovi Městského úřadu Skuteč.
2. Ředitel(ka) organizační složky plní své úkoly v rozsahu stanoveném touto zřizovací listinou, zodpovídá za řádný chod organizační složky a výkon předmětu činnosti. Řídí práce ostatních pracovníků organizační složky.
3. Ředitel(ka) organizační složky stanoví vnitřní organizační strukturu organizační složky, vydá organizační řád a vnitřní směrnice organizační složky podle provozních potřeb a v souladu s platnými právními předpisy a s předpisy zřizovatele.

IV.

Vymezení majetku a majetkových práv

Organizační složka užívá k zajištění předmětu činnosti movitý a nemovitý majetek města, který jí byl předán do užívání. Majetek zůstává ve vlastnictví města Skuteč a organizační složka s ním hospodář v souladu se zákonem č. 128/200 Sb., o obcích (obecním zřízení) a Pravidly pro hospodaření s majetkem města.

Městské knihovně Skuteč slouží k činnosti:

- a) nemovitý majetek – budova, v níž sídlí městská knihovna tzn. Smetanova ul. č. p. 254, na st. p. č. 230 k. ú. Skuteč
- b) drobný dlouhodobý hmotný majetek, který je jmenovitě uveden v příloze, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny (inventurní seznamy k 31. 12. 2014), v hodnotě 634.351,90 Kč.

Právní úkony související s tímto majetkem provádí město. Město Skuteč stanovuje řediteli(ce) Městské knihovny Skuteč k užívanému majetku tyto kompetence, pravomoci a povinnosti:

1. Majetek nesmí být bez souhlasu města Skuteč půjčen, pronajat, používán pro podnikatelskou, jinou ani doplňkovou činnost, používán třetí osobou

2. Ředitel(ka) Městské knihovny Skuteč je povinen(na):

- a) o majetek se řádně starat, pečovat o něj,
- b) při zjištění nefunkčnosti majetku, toto ihned ohlásit vlastníkovi, přitom přijmout opatření pro zamezení vzniku poškození, zničení, zcizení majetku,
- c) přijmout vhodná opatření pro účelné, správné a hospodárné používání majetku,
- d) ve stanovených termínech (obvykle před koncem kalendářního roku) předkládat vlastníkovi požadavky na opravu, údržbu,
- e) zabezpečit vedení operativně technické evidence majetku,
- f) provést inventarizaci veškerého majetku podle vnitřních směrnic města Skuteč.

V.

Finanční vztahy

Finanční vztahy mezi městem Skuteč a Městskou knihovnou Skuteč jsou stanoveny takto:

1. Schválený rozpočet města na příslušný rok a jeho rozpis včetně závazných ukazatelů je pro ředitele(ku) Městské knihovny Skuteč závazný.
2. Všechny finanční případy jsou realizovány městem Skuteč na základě předkontačních podkladů zpracovaných pracovníky organizační složky, vedených v peněžním deníku. Jedná se zejména o přijaté faktury a jejich likvidace, doklady o vedení evidence majetku, zásoby, vystavené faktury, vazby plynoucí z obchodních a jiných smluvních vztahů.
3. Pokladní operace a pokladní doklady jsou realizovány podle směrnic o oběhu účetních dokladů, pokladní kniha, pokladní doklady a oběh účetních dokladů podle upřesnění ekonomického odboru Městského úřadu Skuteč.
4. Pokladní limit Městské knihovny Skuteč se stanovuje na částku 2.000 Kč.

VI.

Hospodaření organizační složky

Organizační složka hospodaří na základě svého rozpočtu, který je součástí rozpočtu zřizovatele a je schválen Zastupitelstvem města Skuteč. Schválený rozpočet na příslušný rok je pro organizační složku závazný.

Veškeré účetní operace složky provádí zřizovatel. Zřizovatel poskytuje organizační složce pokladní zálohu, kterou je složka povinna ve stanovených termínech předkládat k vyúčtování.

VII.

Vymezení doby trvání organizační složky

Organizační složka se zřizuje na dobu neurčitou.

VIII.

Závěrečné ustanovení

Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 01. 01. 2016 a v plném rozsahu ruší a nahrazuje zřizovací listinu Městské knihovny Skuteč vydanou městem Skuteč dne 07. 03. 2001.

Touto zřizovací listinou se v plném rozsahu ruší v plném rozsahu bez náhrady Statut Městské knihovny Skuteč ze dne 07. 03. 2001.

Tato zřizovací listina je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž jeden obdrží organizační složka a tři město Skuteč jako zřizovatel.

Ve Skutči dne 07. 12. 2015

.....
Pavel Bezděk
starosta

.....
Ing. Roman Hřebík
místostarosta